Протокол
заседания межведомственной группы по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в городском округе «Город Волжск»

От 09.06.2026 г. № 02

Председатель:
Низамутдинова Т. П. - руководитель муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск»

Секретарь:
Ульянова С.В. – заместитель директора МУДО «ДТДиМ» г. Волжска (руководитель МОЦ)

Присутствовали:
Ильина Т.А. – заместитель главы администрации городского округа «Город Волжск» по социальным вопросам, руководитель межведомственной рабочей группы
Гурьянова О.И. – руководитель финансового управления городского округа «Город Волжск»;
Стариков Е.А. – руководитель муниципального учреждения «Отдел культуры, спорта и по делам молодёжи» администрации городского округа «Город Волжск»;
Сажина Ю.В. – начальник учебно-методического отдела МУОО - (муниципальный координатор);
Трубачева Н. Н. руководитель МОЦ, директор МУДО «ДТДиМ» г. Волжска;
Веселова Е.А. – главный бухгалтер муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск»;
Дмитриева С.Ю. – заместитель начальника учебно-методического отдела муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск» - (муниципальный администратор);
Хрусталева Е.В. – главный специалист – юрисконсульт централизованной бухгалтерии МУОО;
Федорова Н.Е. – главный специалист централизованной бухгалтерии МУОО;
Фещенко Н.Г. – методист МУДО «ДТДиМ» г. Волжска, модератор МОЦ.

Повестка:

1. Функционирование системы дополнительного образования детей в летний каникулярный период, в том числе о реализации краткосрочных дополнительных общеразвивающих программ.

Ход заседания

1. По первому вопросу заслушали Низамутдинову Татьяну Петровну, руководителя муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск». Татьяна Петровна ознакомила присутствующих с решением заседания Межведомственного совета по внедрению и реализации целевой модели развития системы дополнительного образования детей в Республике Марий Эл.

Решение:

1. Информацию Низамутдиновой Т.П., руководителя муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск» принять к сведению.

2. Рекомендовать руководителям образовательных организаций:

2.1. Обеспечить занятость несовершеннолетних, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в летний каникулярный период 2026 года в рамках реализации муниципальными образовательными организациями краткосрочных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее –ДООП)

Срок - до 31 августа 2026 г.

2.2. Обеспечить запись детей на краткосрочные ДООП, реализуемые в летний каникулярный период 2026 года через автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Республики Марий Эл» (далее – АИС «Навигатор»)

Срок – до 31 августа 2026 года

3. Руководителю Муниципального опорного центра дополнительного образования детей городского округа «Город Волжск» (далее – МОЦ ДОД) провести мониторинг обеспечения занятости несовершеннолетних в летний каникулярный период 202 года в части реализации краткосрочных ДООП в соответствии с формой, направленной Министерством образования и науки Республики Марий Эл.

Срок – 15 июня, 1 июля, 1 августа, 1 сентября 2026 г.

4. Руководителям образовательных учреждений рассмотреть вопрос о разработке краткосрочных ДООП естественнонаучной и технической направленностей, и о реализации их в течение летнего каникулярного периода 2026 года на базе инфраструктурных объектов, созданных в рамках национального проекта «Образование», в форме заочных школ и (или) ежегодных сезонных школ для мотивированных школьников.

Срок – 20 июня 202666 г.

5. Руководителю МОЦ ДОД организовать и провести Ярмарку дополнительного образования детей (далее – Ярмарка) в соответствии с рекомендациями, направленными Министерством образования и науки Республики Марий Эл. Привлечь к участию в данном мероприятии максимальное количество организации, реализующих ДООП.

Срок – 29 августа 202 г.

Председатель МРГ  Т.П. Низамутдинова

Секретарь МРГ  С.В. Ульянова