


УТВЕРЖДАЮ

Руководитель МУОО администрации
городского округа «Город Волжск»


_____ Е.Г.Филиппова

« 29» октября _____ 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о городском экспертном совете по инновационной деятельности в образовательных учреждениях г.Волжска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, содержание, направления деятельности, а также порядок формирования и организацию работы Экспертного совета по инновационной деятельности в образовательных учреждениях г.Волжска, подведомственного муниципальному учреждению "Отдел образования" администрации городского округа "Город Волжск" (далее МУОО), по вопросам научно-методического сопровождения инновационной деятельности в системе образования города (далее – Экспертный совет).

1.2. В своей деятельности Экспертный совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки Республики Марий Эл, муниципального учреждения «Отдел образования» городского округа «Город Волжск», настоящим Положением.

1.3. Заказчиком экспертизы могут выступать руководители образовательных учреждений, экспериментальных площадок, учителя, педагогические работники, творческие группы их числа работников образования.

1.4. Выводы и рекомендации Экспертного совета по вопросам, отнесенным к его компетенции, используются при подготовке соответствующих приказов и решений МУОО.

1.5. Экспертный совет в своей деятельности исходит из следующих

принципов:

1. Главной движущей силой развития муниципальной системы образования в целом и ее структурных единиц – образовательных учреждений является эффективная инновационная деятельность педагогических работников всех уровней и их творческих объединений.

2. Каждый педагогический коллектив, отдельный педагог и творческое объединение педагогических работников имеют право на инновационную деятельность при условии теоретической и практической готовности к ее эффективной реализации.

3. При модернизации образования признается безусловная ценность физического, психологического, духовного и нравственного благополучия детей.

4. Инновационная деятельность осуществляется с позиции единства традиций и инноваций в развитии образования, направленных на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

2. Цели и задачи Экспертного совета

2.1. Цель Экспертного совета – содействие развитию инновационной деятельности в образовательных учреждениях.

2.2. Основные задачи Экспертного совета:

2.2.1. осуществление экспертизы программ развития образовательных учреждений, программ исследовательского проекта, инновационной деятельности, образовательных программ, рабочих программ по учебным предметам, элективным курсам, внеурочной деятельности и др.

2.2.2. Участие в работе жюри конкурсов профессионального мастерства педагогов.

2.2.3. Оказание научно-методической помощи муниципальным образовательным учреждениям по инновационной деятельности.

2.3. Предметом и основными направлениями экспертизы по линии Экспертного совета являются:

2.3.1. условия для открытия инновационных площадок;

2.3.2. условия для утверждения инновационного статуса авторской педагогической инициативы (по заявке автора);

2.3.3. условия для утверждения программ, элективных курсов предпрофильной подготовки.

3. Содержание и основные направления деятельности Экспертного совета

3.1. Проведение гласной, независимой компетентной и объективной экспертизы авторских программ, элективных курсов, программ развития ОУ.

3.2. Организация экспертизы инновационных проектов, программ муниципальных проектов.

3.3. Принятие решения-рекомендации:

- о предоставлении инновационному проекту статуса городской инновационной площадки;
- о подтверждении образовательным учреждением статуса городской инновационной площадки.

3.4. Организация мониторинга деятельности городских инновационных площадок:

3.4.1. оценивает деятельность муниципальной инновационной площадки различными методами экспертизы: тестирования, консультирования, диагностики и др.;

3.4.2. определяет и квалифицирует средства и способы работы, используемые педагогами для достижения поставленных целей;

3.4.3. вносит предложения по дальнейшему проектированию и развитию эксперимента;

3.4.4. выявляет:

- возможные проблемы в реализации проекта;
- соответствие заявленных целей требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к организации деятельности образовательных учреждений в части охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса;
- соответствие заявленных целей требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к организации деятельности образовательных учреждений в части охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса;
- возможности соотнесения получаемых педагогических результатов с государственными стандартами;

3.5. Снимает статус муниципальной инновационной площадки с образовательного учреждения в следующих случаях:

- окончание проекта в соответствии с программой инновационной деятельности и планом ее поэтапной реализации;
- невыполнение программы и плана работ, низкой результативностью проекта, отрицательными результатами;
- нарушения Закона РФ “Об образовании”, финансово-хозяйственной дисциплины;

- отсутствие финансирования программы проекта.

3.6. Рекомендует кандидатуры педагогов-новаторов на награждение.

4. Организация деятельности Экспертного совета

4.1. Экспертный совет- совещательный орган, участвующий в выработке управленческих решений в области инновационной деятельности.

4.2. Состав Экспертного совета формируется и реорганизуется приказами руководителя МУОО ежегодно.

4.3. В состав Совета входят представители МУОО, руководители образовательных учреждений, ведущие специалисты города в области педагогики и психологии (преподаватели высшей школы, методисты, учителя-новаторы).

4.4. Члены Экспертного Совета осуществляют свою деятельность без отрыва от основной работы.

4.5. Работой Экспертного совета руководит председатель (Руководитель МУОО), а в его отсутствие заместитель председателя (заведующий ГМК). Протокольные документы оформляет секретарь Экспертного совета (методист по инновационной деятельности).

4.6. Заседания Экспертного совета проводятся по мере необходимости.

4.7. Заявка от коллектива образовательного учреждения, педагогических работников на проведение экспертизы подается в письменном виде на имя председателя Экспертного Совета.

4.8. Принятые Экспертным советом заявки и материалы проходят экспертизу в срок не более двух месяцев со дня решения совета о проведении экспертизы, и по ним делается письменное экспертное заключение, которое представляется на заседание Экспертного совета.

4.9. Для проведения экспертизы культурно-образовательной инициативы решением Экспертного совета на добровольной основе, одновременно на срок проведения экспертизы, создается экспертная группа, возглавляемая членом Экспертного совета.

4.10. Экспертная группа, в состав которой входят не менее трех человек, составляет экспертное заключение, основанное на проведении анализа по следующим направлениям:

- научно-методической экспертизы,

- психолого-педагогической экспертизы,
- социологической экспертизы,
- экспертизы состояния материально-технической базы,
- экспертизы информационного обеспечения,
- экспертизы кадрового обеспечения,
- экспертизы финансово-экономического обеспечения,
- иных видов экспертизы, необходимых для выдачи экспертного заключения.

4.11. Необходимая для экспертизы документация представляется секретарем Экспертного совета руководителю экспертной группы, который должен ознакомить с ней всех экспертов группы.

4.12. Обязательными элементами экспертизы являются:

- анализ деятельности педагогического коллектива, изучение продуктов творчества детей, открытая дискуссия, публичное оглашение основного содержания решений экспертной группы;
- экспертиза может проводиться в любой форме (собеседование, анкетирование, изучение документации и др.), обеспечивающей раскрытие сути эксперимента и механизмов её реализации;

4.13. Заключение экспертной группы служит основанием для принятия Экспертным советом решений. Принятие решений Экспертным советом без проведения экспертизы не допускается.

4.14. Заседания Экспертного совета являются правомочными, если в них участвуют не менее 2/3 его членов.

4.15. Решение по вопросам, выносимым на Совет, принимаются открытым голосованием большинством голосов, оформляется в трехдневный срок, направляется автору инициативы.

4.16. Решения Экспертного совета оформляются приказом МУОО.

4.17. Решения Экспертного совета могут быть обжалованы исполнителями инновационного проекта, при этом Экспертный совет в случае необходимости назначает повторную экспертизу. В случае отрицательного результата экспертизы заявки, автор может подать заявку в Экспертный совет повторно не ранее, чем через год.