

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**

**Муниципального учреждения «Отдел образования»
администрации городского округа «Город Волжск»
2024- 2026 годы**

ПОДПИСАН СТОРОНАМИ:

Т.П. Низамутдинова



(подпись)
М.П.


«12» апреля 2024 г.

Е.В. Фасыкова



(подпись)
М.П.


«12» апреля 2024 г.

Проведена уведомительная регистрация
в государственном казенном учреждении
Республики Марий Эл «Центр занятости
населения города Волжска и
Волжского района»

Регистрационный номер 82
от «25» апреля 2024 г.

Ответственное лицо: Бегина Ф. Федорова
(должность, подпись) (Ф.И.О.)

**Утверждены на общем собрании
работников
МУО администрации ГО
«Город Волжск»
«12» апреля 2024 года
Протокол № 2**

**Изменения и дополнения к коллективному договору
Муниципального учреждения «Отдел образования»
администрации городского округа «Город Волжск»
2024- 2026 годы**

1.Пункт 1.4. раздела 1 «Общие положения» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«1.4.Работники, не являющиеся членами Профсоюза, имеют право уполномочить орган первичной профсоюзной организации представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем по вопросам индивидуальных трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений на условиях, установленных первичной профсоюзной организации (ст.30, 31 Трудового кодекса Российской Федерации)».

2.Пункт 1.7. раздела 1 «Общие положения» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«1.7.Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования учреждения, расторжения трудового договора с руководителем учреждения и реорганизации организации в форме преобразования».

3.Пункт 1.8. раздела 1 «Общие положения» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«1.8.При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) учреждения коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации».

4.Подпункт 4.1.1. пункта 4.1. раздела 4 «Высвобождение работников и содействие их трудоустройству» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«4.1.1.Уведомлять профсоюзный комитет в письменной форме о сокращении численности или штата работников не позднее, чем за два месяца до его начала, а в случаях, которые могут повлечь массовое высвобождение, не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий (ст.82 Трудового кодекса Российской Федерации)».

5.Подпункт 4.1.3. пункта 4.1. раздела 4 «Высвобождение работников и содействие их трудоустройству» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«4.1.3.Увольнение работников, являющихся членами профсоюза, по основаниям, предусмотренным пунктами 2, 3 или 5 части первой статьи 81 Трудового кодекса производится с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации».

6.Абзац 5 подпункта 5.2.1. пункта 5.2. раздела 5 «Рабочее время и время отдыха» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«- инвалиды – не менее 30 календарных дней (ст. 23 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. №181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»)».

7.Абзац 6 подпункта 5.2.1. пункта 5.2. раздела 5 «Рабочее время и время отдыха» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«- сотрудники моложе 18 лет – 31 календарный день в удобное для них время (ст.267 Трудового кодекса Российской Федерации)».

8.Абзац 5 подпункта 7.1.1. пункта 7.1. раздела 7 «Гарантии и компенсации» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«- ежемесячно, начиная с 01 января 2021 года не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом (месяца) представлять в Пенсионный фонд Российской Федерации сведения о трудовой деятельности, на основании которых будут формироваться электронные книжки россиян».

9.Абзац 1 пункта 8.8. раздела 8 «Охрана труда и здоровья» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«8.8.Работодатель организует за счет средств организации проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, обучение санминимуму, обязательного психиатрического освидетельствования работников в соответствии со ст. 220 Трудового кодекса Российской Федерации с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров».

10.Пункт 9.1.4. раздела 9 «Гарантии профсоюзной деятельности» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«9.1.4.Безвозмездно предоставлять Профсоюзному комитету помещения с отоплением и освещением, уборкой и охраной для работы самого Профсоюзного комитета, для проведения заседаний (собраний), хранения документации, а также предоставлять возможность размещения информации в доступном для всех работников месте».

11.Абзац 11 пункта 9.4. раздела 9 «Гарантии профсоюзной деятельности» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«- создание комиссий по охране труда (ст. 224 Трудового кодекса Российской Федерации);».

12.Внести в приложение №2 «Правила внутреннего трудового распорядка Муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск» (далее – Правила) к Коллективному договору Муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск» 2024-2026 годы следующие изменения:

12.1.Абзац 3 подпункта 2.1.6. пункта 2.1. раздела 2«Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил изложить в следующей редакции:

«– трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;».

12.2.Подпункт 2.3.9. пункта 2.3. раздела 2 «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил изложить в следующей редакции:

«2.3.9.Работодатель обязан в соответствии со ст. 76 Трудового кодекса Российской Федерации отстранить от работы (не допускать к работе) Работника: появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр (обследование), а также обязательное психиатрическое освидетельствование в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

при выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;

не применяющего выданные ему в установленном порядке средства индивидуальной защиты, применение которых является обязательным при выполнении работ с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях;

в случае приостановления действия на срок до двух месяцев специального права работника (лицензии, права на управление транспортным средством, права на ношение оружия, другого специального права) в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, если это влечет за собой невозможность исполнения работником обязанностей по трудовому договору и если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья. При этом работодатель обязан предлагать работнику все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него в данной местности. Предлагать вакансии в других местностях работодатель обязан, если это предусмотрено коллективным договором, соглашениями, трудовым договором;

по требованию органов или должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

в других случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации».

12.3. Абзац 4 пункта 4.1.5. раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» Правил изложить в следующей редакции:

«Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается. Выход на работу в субботние, воскресные и праздничные дни оформляется приказом руководителя МУОО, который по согласованию с непосредственным руководителем группы и структурного подразделения принимает решение о целесообразности выхода работника в указанные дни по производственной необходимости. Копия данного приказа передается главному специалисту (по кадрам) МУОО, который контролирует использование работниками отгулов. Отгула предоставляются по заявлению Работника, как правило, в ближайшее время по согласованию с руководителем группы и структурного подразделения».

12.4. Пункт 4.1.8. раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» Правил изложить в следующей редакции:

«4.1.8.Привлечение Работника к сверхурочной работе (работе, выполняемой Работником по инициативе Работодателя) за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени (смены) допускается в случаях, предусмотренных ст. 99 Трудового кодекса Российской Федерации.

Не допускается привлекать к сверхурочной работе беременных женщин, работников до 18 лет и других категорий работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, коллективным договором. Привлечение к сверхурочной работе инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, матерей и отцов, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до четырнадцати лет, опекунов детей указанного возраста, родителя, имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, а также работников, имеющих трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в период до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочной работы.

Работодатель ведёт точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника, которая не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год».

12.5.Пункт 4.2.5. раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» Правил изложить в следующей редакции:

«4.2.5.Одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми – инвалидами по его письменному заявлению предоставляются четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, которые установлены федеральными законами (ст. 262 Трудового кодекса Российской Федерации)».

12.6.Пункт 6.2. раздела 6 «Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение» Правил изложить в следующей редакции:

«6.2.Увольнение в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено в соответствии со ст. 192 Трудового кодекса Российской Федерации в случаях:

– неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание (п. 5 ч.1 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации);

– однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей (п. 6 ч. 1 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации):

а) прогула, то есть отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены) независимо от его (ее) продолжительности, а

также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены);

б) появления Работника на работе (на своём рабочем месте либо на территории организации – работодателя или объекта, где по поручению Работодателя Работник должен выполнять трудовую функцию) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

в) разглашения охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашения персональных данных другого Работника;

г) совершения по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;

д) установленного комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда нарушения Работником требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;

– совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны Работодателя (п. 7 ч.1 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации);

- непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, непредставления или представления неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставления или представления заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, открытия (наличия) счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами работником, его супругом (супругой) и несовершеннолетними детьми в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.

– принятия необоснованного решения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование

или иной ущерб имуществу организации (п. 9 ч.1 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации);

– однократного грубого нарушения руководителем учреждения (филиала, представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей (п. 10 ч.1 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации)».

13.Внести в приложение №7 «Положение о системе оплаты труда учебно-воспитательного и обслуживающего персонала Муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск» (учебно-методический отдел, централизованная бухгалтерия, хозяйственно – эксплуатационная группа) (далее – Положение) к Коллективному договору Муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск» 2024-2026 годы следующие изменения:

13.1.В абзаце 1 пункта 3.6. раздела 3 «Оплата труда отдельных категорий работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» Положения после слова «одинарной» дополнить словами «дневной или часовой ставки», после слова «двойной» дополнить словами «дневной или часовой ставки».

13.2.Абзац 3 пункта 3.7. раздела 3 «Оплата труда отдельных категорий работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» Положения исключить.

14.Внести в приложение №9 «Положение о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения и стимулирования работников хозяйственно – эксплуатационной группы, учебно – вспомогательного и обслуживающего персонала учебно-методического отдела и централизованной бухгалтерии Муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск» 2024-2026 годы следующие изменения:

14.1.В абзаце 1 пункта 5.4. раздела 5 «Порядок и условия установления компенсационных выплат работникам, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» Положения после слова «одинарной» дополнить словами «дневной или часовой ставки», после слова «двойной» дополнить словами «дневной или часовой ставки».

14.2.Абзац 3 пункта 5.5. раздела 5 «Порядок и условия установления компенсационных выплат работникам, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» Положения исключить.

15.Внести в приложение №12 «Положение о служебных командировках Муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск» (далее – Положение) к Коллективному договору Муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск» 2024-2026 годы следующие изменения:

15.1.Пункт 1.7. раздела 1 «Общие положения» Положения изложить в следующей редакции:

«1.7.Направление в служебные командировки инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускается только при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья. При этом они должны

быть под роспись ознакомлены со своим правом отказаться от направления в служебную командировку.

Такие же гарантии предоставляются работникам, имеющим детей-инвалидов, работникам, осуществляющим уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, матерям и отцам, воспитывающим без супруга (супруги) детей в возрасте до четырнадцати лет, опекунам детей указанного возраста, родителю, имеющему ребенка в возрасте до четырнадцати лет в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 ФЗ от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключил контракт о добровольном содействии выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в период до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет».

15.2. Пункт 1.8. раздела 1 «Общие положения» Положения исключить.

15.3. В абзаце 6 пункта 3.2.1. раздела 3 «Порядок оформления служебных командировок» Положения слово «директор» заменить на слово «руководитель МУОО».

15.4. В абзаце 2 пункта 3.2.3. раздела 3 «Порядок оформления служебных командировок» Положения слово «директора» заменить на слово «руководителя МУОО».

15.5. Пункт 4.2. раздела 4 «Гарантии и компенсации при направлении сотрудников в служебные командировки» Положения изложить в следующей редакции:

«4.2. В случае направления в служебную командировку работодатель обязан возмещать работнику:

- расходы по проезду;
- расходы по найму жилого помещения;
- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные);
- иные расходы, произведенные работником с разрешения или ведома работодателя».

15.6. Абзацы 3,4 пункта 4.8. раздела 4 «Гарантии и компенсации при направлении сотрудников в служебные командировки» Положения изложить в следующей редакции:

«Работнику в случае его временной нетрудоспособности, удостоверенной в установленном порядке, возмещаются расходы по найму жилого помещения (кроме случаев, когда командированный работник находится на стационарном лечении) и выплачиваются суточные в течение всего времени, пока он не имеет возможности по состоянию здоровья приступить к выполнению возложенного на него служебного поручения или вернуться к месту постоянного жительства. За период временной нетрудоспособности работнику выплачивается пособие по

временной нетрудоспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации».

15.7. Пункт 4.11. раздела 4 «Гарантии и компенсации при направлении сотрудников в служебные командировки» Положения изложить в следующей редакции:

«4.11. При командировках в местность, откуда работник исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемой в командировке работы имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства, суточные не выплачиваются».

16. Внести в приложение №13 «Положение о дистанционной работе в Муниципальном учреждении «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск» (далее – Положение) к Коллективному договору Муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск» 2024-2026 годы следующие изменения:

16.1. Раздел 6 «Организация работы дистанционного работника» Положения дополнить пунктом 6.6. следующего содержания:

«В целях обеспечения безопасных условий труда и охраны труда дистанционных работников в период выполнения ими трудовой функции дистанционно работодатель исполняет обязанности, предусмотренные абзацами восемнадцатым, двадцать первым и двадцать вторым части третьей статьи 214 ТК РФ, а также осуществляет ознакомление дистанционных работников с требованиями охраны труда при работе с оборудованием и средствами, рекомендованными или предоставленными работодателем».

16.2. Пункт 8.2. раздела 8 «Расторжение трудового договора с дистанционным работником» Положения изложить в следующей редакции:

«8.2. Трудовой договор с дистанционным работником может быть расторгнут по инициативе работодателя в случае, если в период выполнения трудовой функции дистанционно работник без уважительной причины не взаимодействует с работодателем по вопросам, связанным с выполнением трудовой функции, более двух рабочих дней подряд со дня поступления соответствующего запроса работодателя».