

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации
Муниципального учреждения
«Отдел образования»
администрации ГО «Город Волжск»
Республики Марий Эл
Е.В. Фаськова
« 23 » _____ 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель Муниципального
учреждения «Отдел образования»
администрации ГО «Город Волжск»
Ю.В. Белов
« 23 » _____ 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании, надбавках, доплатах и других видах
материального поощрения и стимулирования руководителей
муниципальных образовательных учреждений, муниципальных
дошкольных образовательных учреждений, учреждений
дополнительного образования города Волжска
Республики Марий Эл

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности директоров общеобразовательных школ, заведующих дошкольных образовательных учреждений, директоров образовательных учреждений дополнительного образования и руководителей прочих образовательных учреждений (далее – руководители ОУ) в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей. Настоящее Положение является нормативным актом, регулирующим порядок применения различных видов доплат, регулирования вопросов при установлении должностных окладов, определения условий и размеров материального стимулирования.

1.2. Должностной оклад руководителя муниципального образовательного учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда определяемой согласно приложению №2 Положения о новой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа «Город Волжск» (приложение №1 к постановлению администрации городского округа «Город Волжск» от 17.08.2012 г. №1300).

В пределах группы оплаты труда коэффициент для установления должностного оклада руководителя определяется решением комиссии с учётом следующих критериев:

- квалификационная категория руководителя муниципального образовательного учреждения;
- наличие Почётного звания, Заслуженного работника образования РМЭ, Почётный работник образования РФ;
- руководство ресурсным центром.

Наличие каждого критерия у руководителя приводит к увеличению базового коэффициента по данной группе оплаты труда на величину, установленную комиссионно, что фиксируется в протоколе заседания комиссии. Так же комиссия может рассмотреть и другие критерии, влияющие на определение коэффициента в рамках группы оплаты труда.

1.3. Премирование руководителей муниципальных образовательных учреждений производится из средств фонда оплаты труда учреждения.

1.4. Положение разработано на основании:

- Трудового кодекса РФ от 30 декабря 2001 года № 197 – ФЗ;
- Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- постановлением администрации городского округа «Город Волжск» от 31.12.2004 № 2018 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа «Город Волжск» финансируемых из бюджета муниципального образования «Город Волжск».
- постановлением администрации городского округа «Город Волжск» от 17.08.2012 г. № 1300 «О новой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа «Город Волжск» (для работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования действует с 01.09.2012 г., для работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования действует с 01.12.2012 г.);
- постановлением администрации городского округа «Город Волжск» от 11.10.2013 г. № 1738 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации городского округа «Город Волжск» от 17 августа 2012 г. № 1300 «О новой Системе оплаты труда

работников муниципальных образовательных учреждений городского округа «Город Волжск».

1.5. Стимулирование руководителей образовательных учреждений осуществляется Комиссией по рассмотрению ходатайств руководителя МУОО, начальник УМО МУОО, руководителей Совета ОУ, ДОУ о назначении премий, доплат и стимулирующих надбавок (далее – Комиссия МУОО), образованной в соответствии с приказом по муниципальному учреждению «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск» согласно настоящему Положению.

1.6. Руководители образовательных учреждений имеют право представлять в Комиссию МУОО ходатайства, письменные материалы о деятельности учреждения. Комиссия МУОО принимает решение о премировании и размере премии открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Комиссии МУОО, право решающего голоса остаётся за руководителем МУОО. Решение Комиссии МУОО оформляется протоколом, на основании которого издается соответствующий приказ.

1.7. Комиссия МУОО в пределах лимитов бюджетных обязательств учреждения на соответствующий финансовый год может устанавливать руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера с учетом результатов его деятельности в соответствии с показателями эффективности работы образовательного учреждения, установленными Комиссией МУОО, и выплачивать материальную помощь.

1.8. Размеры премий, доплат и надбавок устанавливаются в процентном отношении либо в конкретной денежной сумме.

1.9. Вопросы, связанные с установлением доплат, надбавок и премий на основе настоящего Положения, решаются с учетом мотивированного мнения руководителей Советов ОУ и председателя Волжского территориального комитета профсоюза работников народного образования и науки.

1.10. Виды и размеры постоянных доплат и надбавок устанавливаются не реже 1 раза в год и могут быть изменены по требованию руководителя МУОО администрации городского округа «Город Волжск» и руководителей Советов ОУ в связи с изменениями условий труда по интенсивности, сложности, напряженности или с ухудшением качества работы руководителя ОУ.

1.11. В случае, когда надбавка предусмотрена по двум и более однотипным основаниям, её размер определяется по наивысшему показателю.

1.12. Настоящее положение утверждается руководителем МУОО администрации ГО «Город Волжск» по согласованию с председателем Волжского территориального комитета профсоюза работников народного образования и науки.

2. Премирование.

2.1. Премирование руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Волжска, руководителя муниципального образовательного учреждения «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Лабиринт» (далее по тексту ЦПМСС), руководителей учреждений дополнительного образования детей, осуществляется на основании: предложений руководителя МУОО, начальника УМО МУОО, ходатайств руководителей Советов ОУ, ДОУ по итогам работы за прошедший полный месяц. Ходатайство предоставляется в Комиссию МУОО ежемесячно не позднее 15 числа по нижеуказанным показателям.

2.2. Показатели премирования руководителей ОУ, заведующих ДОУ, директоров УДОД, директора ЦПМСС по итогам месяца:

2.2.1. для директоров ОУ:

1. подготовка и проведение образовательным учреждением городских (республиканских) семинаров (мероприятий) для педагогов – до 2000 рублей;
2. подготовка и проведение образовательным учреждением городских (республиканских) мероприятий для обучающихся – до 2000 рублей;
3. участие образовательного учреждения в конкурсах, проектах, в т.ч. грантовых (в месяц получения документа, подтверждающего участие) – до 1000 рублей за каждое;
4. результативность участия образовательного учреждения в конкурсах, проектах, в т.ч. грантовых (в месяц получения итогов конкурса) – до 2000 рублей за каждое;
5. открытие платных услуги их эффективное функционирование (оформленных через кассу, в месяц открытия, подтверждается копией приказа по ОУ) – до 1000 рублей ежемесячно;
6. распространение опыта управленческой деятельности руководителя (с приложением ксерокопии статьи из сборника, журнала или СМИ) до 2000 рублей;
7. благоустройство территории ОУ, эстетизация ОУ – до 2000 рублей;
8. инновационная деятельность ОУ при наличии статуса базовой (стажировочной) или присвоении статуса экспериментальной площадки – до 500 рублей;
9. приемка ОУ к новому учебному году в установленные сроки (ежегодно в августе месяце)– до 5000 рублей;
10. проведение ГИА-9 и ЕГЭ на базе ОУ (ежегодно в июне) – до 3000 рублей;
11. отсутствие преступлений (правонарушений) среди учащихся ОУ (ежегодно в мае и декабре) – до 3000 рублей;
12. Функционирование системы государственно – общественного управления – до 1000 рублей;
13. за общественно-значимую деятельность руководителя ОУ – до 3000 рублей;
14. реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения – до 1000 рублей».

2.2.2. для заведующих ДОУ:

1. подготовка и проведение образовательным учреждением городских (республиканских) семинаров (мероприятий) для педагогов и детей – ГМО – 300 рублей, семинар. гор. – 500 рублей, семинар респ. – 1000 руб.;
2. участие образовательного учреждения в конкурсах, проектах, в т.ч. грантовых (в месяц получения документа, подтверждающего участие), фестивалях – городской – 500 рублей, респ.- 1000 рублей;
3. результативность участия образовательного учреждения в конкурсах, проектах, в т.ч. грантовых (в месяц получения итогов конкурса), фестивалях – городской – 500 рублей, респ.- 1000 рублей ;
4. открытие платных услуг и их эффективное функционирование (оформленных через кассу, в месяц открытия, подтверждается копией приказа по ОУ) – 1000 рублей;
5. публикации по управленческой деятельности руководителя ОУ (с приложением ксерокопии статьи из сборника или журнала)– 1000 рублей;
6. инновационная деятельность ОУ при наличии статуса базовой (стажировочной) или присвоении статуса экспериментальной площадки – 500 рублей;
7. подготовка ДОУ к новому учебному году (ежегодно в августе месяце)– 2000 рублей;
8. благоустройство территории ОУ, эстетизация ОУ (не включая групповые комнаты и ремонт) – до 1000 рублей;
9. интенсивность, сложность, напряженность труда – до 2000 рублей;
10. согласование Программы развития ДОУ с руководителем МУОО (в месяц согласования) – 1000 рублей;
11. за общественно-значимую деятельность руководителя ОУ – 1000 рублей.

12. эффективность привлечения внебюджетных средств (результативное участие в грантовых конкурсах, привлечение спонсорской помощи, эффективность оказания платных услуг) – до 2000 рублей;
13. прохождение проверок надзорных органов без наложения штрафных санкций – до 5000 рублей;
14. создание условий для повышения образовательного ценза педагогического состава (переподготовка, получение высшего педагогического образования) – до 2000 рублей.

2.2.3. для директора ЦПМСС «Лабиринт»:

1. подготовка и проведение образовательным учреждением городских (республиканских) семинаров (мероприятий) для педагогов – до 2000 рублей;
2. подготовка и проведение образовательным учреждением городских (республиканских) мероприятий для воспитанников; участие воспитанников ДООУ в городских фестивалях, конкурсах – до 2000 рублей;
3. участие образовательного учреждения в конкурсах, проектах, в т.ч. грантовых (в месяц получения документа, подтверждающего участие) – до 1000 рублей за каждое;
4. результативность участия образовательного учреждения в конкурсах, проектах, в т.ч. грантовых (в месяц получения итогов конкурса) – до 2000 рублей за каждое;
5. открытие платных услуг и их эффективное функционирование (оформленных через кассу, в месяц открытия, подтверждается копией приказа по ОУ) – до 1000 рублей за каждую;
6. публикации по управленческой деятельности руководителя ОУ (с приложением ксерокопии статьи из сборника или журнала)– до 2000 рублей;
7. инновационная деятельность ОУ при наличии статуса базовой (стажировочной) или присвоении статуса экспериментальной площадки – до 500 рублей;
8. подготовка ДООУ к новому учебному году (ежегодно в августе месяце)– до 2000 рублей;
9. благоустройство территории ОУ, эстетизация ОУ(не включая учебные кабинеты и ремонт) – до 2000 рублей;
10. интенсивность, сложность, напряженность труда – до 3000 рублей;
11. согласование Программы развития ДООУ с руководителем МУОО (в месяц согласования) – до 2000 рублей;
12. за общественно-значимую деятельность руководителя ОУ – до 3000 рублей.

2.2.4. для директоров УДОД:

1. подготовка и проведение образовательным учреждением городских (республиканских) семинаров (мероприятий) для педагогов до 2000 рублей;
2. подготовка и проведение образовательным учреждением городских (республиканских) мероприятий для обучающихся до 1000 рублей;
3. участие образовательного учреждения в конкурсах, проектах, в т.ч. грантовых (в месяц получения документа, подтверждающего участие) до 1000 рублей;
4. результативность участия образовательного учреждения в конкурсах, проектах, в т.ч. грантовых (в месяц получения итогов конкурса) до 2000 рублей;
5. открытие платных услуг и их эффективное функционирование (оформленных через кассу, в месяц открытия, подтверждается копией приказа по ОУ) до 1000 рублей;
6. публикации по управленческой деятельности руководителя ОУ (с приложением ксерокопии статьи из сборника или журнала) до 2000 рублей;
7. благоустройство территории ОУ, эстетизация ОУ (не включая ремонт кабинетов) до 2000 рублей;

8. инновационная деятельность ОУ при наличии статуса базовой (стажировочной) или присвоении статуса экспериментальной площадки до 500 рублей;
9. интенсивность, сложность, напряженность труда до 3000 рублей;
10. согласование Программы развития ОУ с руководителем МУОО (в месяц согласования) до 2000 рублей;
11. за общественно-значимую деятельность руководителя ОУ до 3000 рублей;
12. подготовка ОУ к новому учебному году (ежегодно в августе месяце) до 2000 рублей.

2.3. решением Комиссии МУОО премирование руководителей ОУ может осуществляться:

- к праздникам: «День знаний», «День учителя», «Новый год», «День защитника Отечества», «Международный женский день» до 3000 рублей;

- в связи с юбилейными датами: 50-летием, 55-летием, 60-летием до 4000 рублей.

3. Материальная помощь

3.1. При наличии средств после производства выплат, предусмотренных разделами 2-3, руководителям образовательных учреждений может выделяться материальная помощь в размере до 5000 рублей, на основании заявления работника, в следующих случаях:

- а) на восстановление здоровья (лечение, операция, покупка лекарств).
- б) в связи со смертью близких родственников (супруг, супруга, мать, отец, дети).
- в) в связи с бракосочетанием работника и его детей.
- г) в связи с рождением ребенка.
- д) в связи с нанесением значительного ущерба в результате кражи, пожара, стихийного бедствия, иных чрезвычайных ситуаций.
- е) на восстановление здоровья при длительном заболевании более 2-х месяцев.

3.2. Материальная помощь пп. а) пункта 3.1. выплачивается не более 1 раза в календарном году.

3.3. Выплата материальной помощи осуществляется на основании:

- а) личного заявления работника и приказа руководителя МУОО;
- б) ходатайства профкома и приказа руководителя МУОО.