



«ВОЛЖСК ОЛА»
ОЛАСЕ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ

ПУНЧАЛ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ВОЛЖСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 18 » _____ 11 _____ 2024 г. № 1634

Об утверждении Положения о порядке оказания меры поддержки в виде выплаты стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению «Педагогическое образование»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», в целях обеспечения образовательных организаций городского округа «Город Волжск» педагогическими кадрами и формирования резерва педагогических кадров, администрация городского округа «Город Волжск» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об осуществлении выплаты муниципальной стипендии обучающимся в образовательных организациях высшего образования, по договору о целевом обучении по направлению подготовки «Педагогическое образование».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования (обнародования), подлежит размещению в сетевом издании «ВМарий Эл» - <https://newsmariel.ru>, на официальном сайте администрации городского округа «Город Волжск» и распространяет свое действие с 1 сентября 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Волжск» по социальным вопросам Новоселову Людмилу Андреевну.

И.о. главы администрации
городского округа
«Город Волжск»



С.А.Лазарев

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания меры поддержки в виде выплаты стипендии
обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по
образовательным программам высшего образования по
направлению «Педагогическое образование»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок выплаты и размер муниципальной стипендии студентам, обучающимся в образовательных организациях высшего образования, по договору о целевом обучении по направлению «Педагогическое образование» и заключившим договор о целевом обучении с образовательными учреждениями, подведомственными Муниципальному учреждению «Отдел образования» городского округа «Город Волжск» (далее Отдел образования). В соответствии с договором о целевом обучении, студенту в период обучения предоставляется мера поддержки в виде выплаты стипендии.

1.2. Право на получение муниципальной стипендии имеют студенты высших учебных заведений (далее Студент), имеющие действующие договоры о целевом обучении с муниципальными бюджетными учреждениями и обучающиеся в образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения, по состоянию на 1 декабря и 1 августа ежегодно.

1.3. Выплата стипендии осуществляется студентам ежемесячно, а также за каникулярный период, из расчета 2056 рублей 00 копеек в месяц за счет средств местного бюджета городского округа «Город Волжск».

2. Условия выплаты стипендии

2.1. Выплата стипендии осуществляется студентам в течение всего периода обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования по направлению

«Педагогическое образование» при одновременном соблюдении следующих условий:

2.1.1. Договор о целевом обучении заключен не ранее 2024 года.

2.2. Для получения стипендии Студент после зачисления в образовательную организацию высшего профессионального образования в течение 15 календарных дней представляет в образовательную организацию следующие документы:

2.2.1. Заявление на выплату стипендии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2.2.2. Согласие на обработку персональных данных;

2.2.3. Копии паспорта, ИНН, СНИЛС;

2.2.4. Копию договора о целевом обучении по образовательной программе, заключенного студентом с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования, начиная с 2025 года документ, подтверждающий факт о продолжении обучения;

2.2.5. Банковские реквизиты для перечисления денежных средств.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, представляются образовательной организацией в Отдел образования.

Сроки представления указанных документов в 2024 году - до 1 ноября, начиная с 2025 года - до 1 августа текущего финансового года.

2.4. Отдел образования принимает документы, представленные образовательной организацией, проверяет их наличие в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения

2.5. После проверки полноты представленного пакета документов Студентом Отдел образования в течении 3 (трех) рабочих дней направляет уведомление о его соответствии требованиям в Администрацию городского округа «Город Волжск».

2.6. На основании Уведомления Отдела образования Администрация городского округа «Город Волжск» издает распоряжение о выплате стипендии Студенту.

2.7. Выплата в виде стипендии осуществляется на банковский счет Студента, обучающегося на условиях целевого приема ежемесячно, в том числе каникулярный период при предоставлении пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.8. Стипендия не выплачивается Студентам:

не соответствующим требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения;

находящимся в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

не представившим в образовательную организацию документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, или представившим их не в полном объеме.

3. Основания прекращения выплаты стипендии

3.1. Основаниями для прекращения выплаты стипендии являются:

3.1.1. Приказ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования об отчислении студента;

3.1.2. Расторжение договора о целевом обучении.

3.2. Образовательная организация обязана в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения приказа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования об отчислении Студента и (или) расторжения договора о целевом обучении уведомить Отдел образования в письменной форме.

4. Заключительные положения

4.1. Вопросы действия, расторжения договора о целевом обучении, а также неисполнения сторонами обязательств, предусмотренных договором о целевом обучении, регулируются Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555.

4.2. В случае неисполнения Студентом предусмотренных договором о целевом обучении обязательств по обучению и (или) осуществлению трудовой деятельности в образовательной организации, подведомственной Отделу образования, расходы, связанные с выплатой стипендии, возмещаются в местный бюджет городского округа «Город Волжск» в полном объеме за весь период ее получения.

4.3. Возмещение расходов, связанных с выплатой стипендии, осуществляется в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555.

Приложение № 1
к Положению о порядке оказания меры
поддержки в виде выплаты стипендии
обучающимся, заключившим договор
о целевом обучении по образовательным
программам высшего образования
по направлению
«Педагогическое образование»

ФОРМА

(должность, ФИО руководителя образовательной организации)
от _____

(ФИО студента)
студента _____ курса _____

(наименование образовательной организации высшего
образования)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне меру поддержки в виде выплаты стипендии.

Документы, предусмотренные Положением о порядке оказания меры поддержки в виде выплаты стипендии обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам высшего образования по направлению «Педагогическое образование» с муниципальной образовательной организацией, подведомственной Муниципальному учреждению «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск», утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Волжск» от _____ № ____, прилагаю.

Перечень прилагаемых документов:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Дата заполнения заявления

Подпись

