



**«ВОЛЖСК ОЛА»
ОЛАСЕ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ**

ПУНЧАЛ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ВОЛЖСК»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 23 » декабря 2022 г. № 1690

Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями городского округа «Город Волжск» на дому

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом от 14 июля 2022 года №299-ФЗ «О внесении изменений в статью 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», администрация городского округа «Город Волжск»

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями городского округа «Город Волжск» на дому, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года, подлежит обнародованию и подлежит размещению на сайте городского округа «Город Волжск».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя муниципального учреждения «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск».

Глава администрации
городского округа
«Город Волжск»



Р.М. Шагвалеев

П О Р Я Д О К
**предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным
двухразовым питанием обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, обучение которых организовано
муниципальными общеобразовательными учреждениями
городского округа «Город Волжск» на дому**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает механизм предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Волжск» (далее - образовательное учреждения), обучение которых по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования организовано на дому (далее - денежная компенсация).

1.2. Право на получение денежной компенсации имеют лица с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся в образовательных учреждениях, обучение которых по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования организовано на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (далее - обучающийся с ОВЗ).

2. Порядок обращения заявителей за денежной компенсацией

2.1. Предоставление денежной компенсации носит заявительный характер и осуществляется на протяжении всего периода обучения обучающегося с ОВЗ в образовательном учреждении, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.4. и 3.6. настоящего Порядка.

2.2. Для получения денежной компенсации родитель (законный представитель) обучающегося с ОВЗ либо обучающийся с ОВЗ в случае приобретения им полной дееспособности (далее - заявитель) обращается в образовательное учреждение, где обучается обучающийся с ОВЗ, с

заявлением о предоставлении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление).

К заявлению заявитель прилагает:

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

копию свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ, в отношении которого назначается денежная компенсация;

копию действующего заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

копию заключения медицинской организации об индивидуальном обучении на дому.

согласие на обработку персональных данных.

В случае если заявитель не является родителем обучающегося с ОВЗ, заявителем дополнительно представляется документ, подтверждающий полномочия по представлению интересов обучающегося с ОВЗ.

Заявление и приложенные к нему документы регистрируются образовательным учреждением в день их подачи заявителем.

Право на получение денежной компенсации ежегодно подтверждается заявителем путем представления в образовательное учреждение пакета документов, указанных в настоящем пункте.

2.3. Решение о предоставлении денежной компенсации или решение об отказе в предоставлении денежной компенсации принимается образовательным учреждением в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении денежной компенсации и приложенных к нему документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, и оформляется приказом образовательного учреждения.

О принятом решении заявителю направляется уведомление в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.4. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка;

б) в представленных заявителем заявлении и (или) приложенных к нему документах содержатся недостоверные сведения;

в) лицо, в отношении которого представлены заявление и приложенные к нему документы, не относится к категории лиц, предусмотренных пунктом 1.2. настоящего Порядка.

3. Организация предоставления денежной компенсации

3.1. В случае принятия образовательным учреждением решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается с учебного дня, следующего за днем издания приказа образовательным учреждением о предоставлении денежной компенсации.

3.2. Выплата денежной компенсации производится заявителю, по результатам рассмотрения заявления которого принято решение о предоставлении денежной компенсации (далее – получатель денежной компенсации) ежемесячно до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, на основании приказа о назначении денежной компенсации обучающимся с ОВЗ в образовательном учреждении путем перечисления денежных средств на соответствующие лицевые счета получателей денежной компенсации, открытые в кредитных организациях в Российской Федерации.

3.3. Денежная компенсация исчисляется из расчёта количества учебных дней, установленных локальными нормативными актами образовательного учреждения, за исключением выходных, нерабочих праздничных дней, дней болезни и каникулярного времени, нахождения обучающегося с ОВЗ в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (не в каникулярное время), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на лечении в стационарных условиях в медицинских организациях, а также в других организациях, в которых обучающийся с ОВЗ находится на полном государственном обеспечении.

Размер денежной компенсации за один учебный день устанавливается не ниже норм питания для детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных учреждениях городского округа «Город Волжск», установленных постановлением администрации городского округа «Город Волжск».

3.4. Образовательное учреждение принимает решение о прекращении выплаты денежной компенсации в следующих случаях:

- а) прекращение получения обучающимся с ОВЗ образования на дому;
- б) прекращение образовательных отношений между обучающимся с ОВЗ и образовательным учреждением;
- в) обращение получателя денежной компенсации с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации;
- г) признание обучающегося с ОВЗ судом безвестно отсутствующим или объявление его судом умершим;
- д) смерть обучающегося с ОВЗ.
- е) окончание срока действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

В случае наступления обстоятельств, указанных в подпунктах «г», «д» настоящего пункта, получатель денежной компенсации обязан сообщить в письменной форме о таких обстоятельствах в

образовательное учреждение в течение 3-х (трех) рабочих дней со дня их наступления.

3.5. Выплата денежной компенсации прекращается на основании приказа образовательного учреждения, издаваемого в течение трех рабочих дней со дня поступления сообщения, указанного в абзаце восьмом пункта 3.4. настоящего Порядка, при этом выплата денежной компенсации за текущий месяц осуществляется за учебные дни, в которые фактически проводилось обучение на дому в текущем месяце.

О принятом решении о прекращении выплаты денежной компенсации образовательным учреждением заявителю направляется уведомление в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

3.6. Образовательное учреждение принимает решение о приостановлении выплаты денежной компенсации в следующих случаях:

а) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна) получателя денежной компенсации, являющегося родителем (законным представителем) обучающегося с ОВЗ;

б) признание получателя денежной компенсации, являющегося родителем (законным представителем) обучающегося с ОВЗ, судом безвестно отсутствующим или объявление его судом умершим;

в) смерть получателя денежной компенсации, являющегося родителем (законным представителем) обучающегося с ОВЗ;

г) признание получателя денежной компенсации, являющегося родителем (законным представителем) обучающегося с ОВЗ, судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

д) усыновление обучающегося с ОВЗ лицом, не являющимся получателем денежной компенсации.

3.7. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.6. настоящего Порядка, получатель денежной компенсации (в случаях, предусмотренных подпунктами «а» и «д» пункта 3.6. настоящего Порядка), либо другой родитель (законный представитель) обучающегося с ОВЗ (в случаях, предусмотренных подпунктами «б» - «г» пункта 3.6. настоящего Порядка) обязан сообщить в письменной форме о таких обстоятельствах в образовательное учреждение в течение 3-х (трех) рабочих дней со дня их наступления.

Выплата денежной компенсации приостанавливается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.6. настоящего Порядка, на основании приказа образовательного учреждения, издаваемого в течение трех рабочих дней со дня, когда в

образовательное учреждение поступила информация о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 3.6. настоящего Порядка.

Образовательное учреждение в течение 7 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в абзаце втором настоящего пункта, направляет по месту жительства обучающегося с ОВЗ уведомление о приостановлении выплаты денежной компенсации с указанием на возможность возобновления выплаты денежной компенсации.

Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется путем подачи другим родителем (законным представителем), обучающимся с ОВЗ (в случае приобретения им полной дееспособности) заявления о предоставлении денежной компенсации в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка. Документы, указанные в абзацах пятом и шестом пункта 2.2. настоящего Порядка, в этом случае не представляются.

В случае обращения другого родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ, обучающегося с ОВЗ (в случае приобретения им полной дееспособности) с заявлением и необходимыми документами образовательное учреждение в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления и приложенных к нему документов принимает решение о возобновлении выплаты денежной компенсации новому получателю денежной компенсации и осуществляет перерасчет размера денежной компенсации за период ее приостановления.

3.8. В случаях, предусмотренных пунктами «г» и «д» пункта 3.4., подпунктами «а» и «д» пункта 3.6. настоящего Порядка, денежная компенсация, излишне выплаченная получателю денежной компенсации вследствие непредставления или несвоевременного представления им сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит возмещению получателем денежной компенсации.

Образовательное учреждение направляет получателю денежной компенсации уведомление об излишне выплаченной денежной компенсации (далее - уведомление) в течение 7 рабочих дней со дня перечисления излишне выплаченной денежной компенсации.

Возмещение производится при получении в письменной форме согласия получателя денежной компенсации в сроки, установленные в уведомлении.

В случае непредставления получателем денежной компенсации согласия в установленные уведомлением сроки и не возмещения излишне выплаченной денежной компенсации взыскание излишне выплаченной денежной компенсации производится образовательным учреждением в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случаях, предусмотренных подпунктами «б» - «г» пункта 3.6. настоящего Порядка, денежная компенсация, излишне выплаченная получателю денежной компенсации, подлежит удержанию из сумм денежной компенсации, начисленной после возобновления ее выплаты получателю денежной компенсации, указанному в абзаце пятом пункта 3.7. настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями городского округа «Город Волжск» на дому

Форма

(наименование муниципального

образовательного учреждения

городского округа «Город Волжск»)

ОТ _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

заявителя)

паспортные данные _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

о предоставлении денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальном образовательном учреждении городского округа «Город Волжск», для которых обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования организовано на дому

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья)

в соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу предоставить денежную компенсацию бесплатного двухразового питания мне, моему (ей) сыну/дочери/подопечному, являющемуся (являющейся) лицом с ограниченными возможностями здоровья и в соответствии с приказом общеобразовательного учреждения № _____ от _____ переведенного (ой) на обучение на дому,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) сына, дочери или подопечного)

(дата рождения)

Денежную компенсацию прошу перечислять на

(реквизиты лицевого счета в кредитной организации в Российской Федерации)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Правильность представленных мною сведений подтверждаю, предупрежден (а) об ответственности за представление ложной информации.

« _____ » _____ 20__ г. _____

(подпись) (расшифровка подписи)