

**Муниципальное учреждение «Отдел образования»**  
**администрации городского округа «Город Волжск»**  
наименование организации

	Номер документа	Дата
<b>ПРИКАЗ</b>	0412002 о/д	04.12.2019

**Об утверждении Плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность в городском округе «Город Волжск» на 2020 год**

В соответствии с решением заседания Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность в городском округе «Город Волжск» в 2019 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2020 год (приложение №1).
2. Кирилловой Т.И., ведущему специалисту-методисту, разместить настоящий приказ на официальном сайте МУОО в разделе «Независимая оценка качества».
3. Ответственным лицам подготовить и провести мероприятия в соответствии с планом.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.руководителя



С.М.Захарова

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность в городском округе «Город Волжск» на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)
<b>Открытость и доступность информации об организации</b>			
1. Доступность взаимодействия ОО с потребителями услуг	1.1. Рекомендовать поддерживать в актуальном состоянии странички сайтов ОО «Независимая оценка качества условий», включающую в себя: – Результаты независимой оценки качества деятельности при проведении независимых оценочных процедур – Достижение обучающихся (конкурсы, олимпиады, чемпионаты) – Достижение педагогов. – Отзывы о деятельности образовательной организации	До 01.03.2020  По мере обновления информации Ежемесячно  По мере обновления информации	Дмитриева С.Ю. заместитель начальника УМО МУОО
2. Система взаимодействия с потребителями - образовательных услуг	2.1. Организовать мониторинг страницы On-Line Приемная на официальных сайтах ОО  2.2. Рекомендовать ОО информировать через классные часы, родительские собрания о наличии электронного сервиса для внесения предложений для повышения качества услуг	До 01.03.2020  январь-июнь 2020	Кириллова Т.И., ведущий специалист-методист УМО МУОО  Климина М.В., заместитель начальника УМО МУОО
<b>Комфортность условий предоставления услуг</b>			
3. Материально-техническое и информационное обеспечение образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС	3.1. Провести мониторинг актуального состояния на официальных сайтах ОО информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС  3.2. Провести мониторинг актуального состояния на официальных сайтах ОО информации по совершенствованию условий охраны труда и обеспечению безопасности образовательного процесса  3.4. Провести мониторинг актуального состояния на официальных сайтах ОО информации по контролю за организацией и качеством питания обучающихся и сотрудников	До 30.05.2020.  До 30.06.2020.  До 30.06.2020	Климина М.В., заместитель начальника УМО МУОО, Фасыкова Е.В., ведущий специалист-методист УМО МУОО  Чезганова Л.А., ведущий специалист МУОО  Майорова Л.М., ведущий специалист МУОО
4. Условия развития творческих способностей обучающихся, внедрению дополнительных образовательных программ	4.1. Проводить мониторинг актуального состояния на официальных сайтах ОО информации об участии в конкурсах, олимпиадах учащихся, педагогов, учреждения.	постоянно	Климина М.В., заместитель начальника УМО МУОО, Фасыкова Е.В., ведущий специалист-методист УМО МУОО

<b>Доступность услуг для инвалидов</b>			
5. Условия получения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	5.1. Провести мониторинг актуального состояния на официальных сайтах ОО информационно нормативно-правовое обеспечение инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОО курсов для лиц с инвалидностью и лиц с ОВЗ	До 30.12.2020	Шейна Н.В., ведущий специалист, методист МУОО
<b>Доброжелательность, вежливость работников организации</b>			
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов	6.1. Рекомендовать провести педагогический совет в ОО «Профессиональный имидж педагога»	До 31.03.2020	Захарова С.М., начальник УМО
	6.2. Провести открытое заседание ГМО руководителей ОО по теме «Современный педагог: каков он?»	До 31.04.2020	Захарова С.М., начальник УМО
	6.3. Организовать психолого-педагогическое консультирование, психологическое просвещение по развитию профессиональной компетентности педагогов в ОО	в течение года	ЦПМПП «Лабиринт»
<b>Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>			
7. Независимая оценка качества оказания услуг	7.1. Провести мониторинг актуального состояния на официальных сайтах ОО страничку «Независимая оценка качества услуг»	До 01.03.2020	Климина М.В., заместитель начальника УМО МУОО, Фасыкова Е.В., ведущий специалист-методист УМО МУОО
	7.2. Провести исследования по изучению удовлетворенности и качества предоставления образовательных услуг	в течение года	Климина М.В., заместитель начальника УМО МУОО, Фасыкова Е.В., ведущий специалист-методист УМО МУОО
	7.3. Рассмотреть результаты независимой оценки качества оказания услуг на педагогических советах, заседаниях методических объединений, кафедр	в течение года	Руководители ГМО